

TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 8 năm 2025

Số: 3162/QĐ-ĐHSPKT

QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi, bổ sung Điều 22 Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ ban hành kèm theo Quyết định số 294/QĐ-ĐHSPKT ngày 25 tháng 01 năm 2024 của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 465/QĐ-BGDĐT ngày 31 tháng 01 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc giao quyền tự chủ tài chính giai đoạn 2023 - 2025 cho các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc;

Căn cứ Nghị quyết số 11/NQ-HĐT ngày 08 tháng 01 năm 2021 của Hội đồng trường ban hành Quy chế tổ chức hoạt động của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 118/NQ-HĐT ngày 27 tháng 01 năm 2023; Nghị quyết số 136/NQ-HĐT ngày 14 tháng 10 năm 2023; Nghị quyết số 182/NQ-HĐT ngày 28 tháng 9 năm 2024 và Nghị quyết số 212/NQ-HĐT ngày 18 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng trường về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức hoạt động của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 289/QĐ-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận chức vụ Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Thông tư số 18/2021/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ;

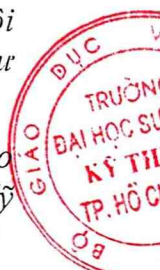
Căn cứ Quyết định số 294/QĐ-ĐHSPKT ngày 25 tháng 01 năm 2024 của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ;

Căn cứ Biên bản số 2890/QĐ-ĐHSPKT ngày 21 tháng 8 năm 2025 của Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường về công tác đào tạo sau đại học;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung Điều 22 Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ tiến sĩ ban hành kèm theo Quyết định số 294/QĐ-ĐHSPKT ngày 25 tháng 01 năm 2024 của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh, như sau:



✓

Điều 22. Nhiệm vụ và quyền của Khoa/Viện quản ngành trình độ tiến sĩ

Trưởng Khoa/Viện chịu trách nhiệm quản lý chung, phối hợp với Phòng Đào tạo trong công tác tổ chức - quản lý đào tạo tiến sĩ, bao gồm:

1. Đề xuất người hướng dẫn nghiên cứu sinh có chuyên môn phù hợp với đề tài luận án và theo đúng Quy chế này.
2. Quản lý nghiên cứu sinh vào làm việc theo chế độ nghiên cứu viên trong quá trình học tập và nghiên cứu khoa học tại Khoa/Viện. Thông qua kế hoạch học tập và nghiên cứu chi tiết hằng năm của nghiên cứu sinh, tạo điều kiện, hỗ trợ, đôn đốc, giám sát và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch đào tạo và nghiên cứu của nghiên cứu sinh.
3. Tổ chức sinh hoạt khoa học định kỳ cho nghiên cứu sinh; triển khai đánh giá luận án cấp khoa của nghiên cứu sinh; thông qua đề nghị cho nghiên cứu sinh được bảo vệ luận án tại Hội đồng đánh giá luận án cấp Trường.
4. Đề xuất hỗ trợ khai thác, sử dụng và nâng cấp cơ sở vật chất phục vụ đào tạo trình độ tiến sĩ hoặc tổ chức liên kết giữa các phòng thí nghiệm, trung tâm nghiên cứu trong và ngoài nước để hỗ trợ nghiên cứu sinh thực hành, thí nghiệm (nếu cần).
5. Tổ chức việc xây dựng và cập nhật chương trình, giáo trình, tài liệu đáp ứng nhu cầu đào tạo trình độ tiến sĩ theo quy định.
6. Xây dựng kế hoạch giảng dạy, phân công giảng viên giảng dạy, hướng dẫn luận án và thực hiện kế hoạch đào tạo theo đúng quy định.
7. Tổ chức thực hiện và đánh giá Tiểu luận tổng quan, Chuyên đề nghiên cứu khoa học 1, 2; giới thiệu các Hội đồng đánh giá đảm bảo đáp ứng các yêu cầu và tiêu chuẩn theo quy định.
8. Tổ chức đánh giá luận án của nghiên cứu sinh ở đơn vị chuyên môn; xem xét thông qua hoặc không thông qua đề nghị đưa luận án ra đánh giá ở Hội đồng cấp Trường trên cơ sở quy định tại Điều 45 của Quy chế này.
9. Xây dựng danh sách trích ngang lý lịch khoa học của các nhà khoa học đạt chuẩn theo quy định và danh mục các tạp chí khoa học, chuyển danh sách trên (cùng những thay đổi/cập nhật hằng năm) về Phòng Đào tạo để công bố trên trang website Phòng Đào tạo.
10. Xây dựng hồ sơ mở ngành, chuyên ngành đào tạo mới, xác định đối tượng tuyển sinh, môn học chuyển đổi và bổ sung theo quy định.
11. Phân công Bộ môn chủ chốt quản ngành đào tạo tiến sĩ¹ phụ trách công tác đào tạo sau đại học của Khoa/Viện thực hiện các nhiệm vụ sau:
 - a) Giới thiệu người hướng dẫn nghiên cứu sinh có chuyên môn phù hợp với đề tài luận án và theo đúng Quy chế này để Ban chủ nhiệm Khoa/Viện phê duyệt.
 - b) Hỗ trợ nghiên cứu sinh vào làm việc theo chế độ nghiên cứu viên trong quá trình học tập và nghiên cứu khoa học tại khoa. nắm rõ kế hoạch học tập và nghiên cứu chi tiết hằng năm của nghiên cứu sinh, tạo điều kiện, hỗ trợ, đôn đốc, giám sát và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch đào tạo và nghiên cứu của nghiên cứu sinh.

¹ Bộ môn chủ chốt quản ngành đào tạo tiến sĩ do Trưởng Khoa/Viện đề xuất dựa trên cơ sở biên bản họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo của Khoa/Viện và phải được Ban Giám hiệu phê duyệt.

- c) Tổ chức sinh hoạt khoa học định kỳ cho nghiên cứu sinh .
- d) Xây dựng kế hoạch giảng dạy, phân công giảng viên giảng dạy, hướng dẫn luận án theo danh sách Ban chủ nhiệm Khoa/Viện phê duyệt và thực hiện kế hoạch đào tạo theo đúng quy định.
- e) Giới thiệu các Hội đồng đánh giá đảm bảo đáp ứng các yêu cầu và tiêu chuẩn theo quy định; thực hiện các thủ tục tổ chức báo cáo Tiểu luận tổng quan, Chuyên đề nghiên cứu khoa học 1, 2.
- g) Thực hiện các thủ tục tổ chức đánh giá luận án của nghiên cứu sinh ở đơn vị chuyên môn.
- h) Lập danh sách trích ngang lý lịch khoa học của các nhà khoa học đủ điều kiện giảng dạy và hướng dẫn trình độ tiến sĩ theo quy định; lập và cập nhật danh mục các tạp chí khoa học liên quan chuyên ngành quản lý để Ban chủ nhiệm Khoa/Viện phê duyệt; công bố các danh sách trên website của Khoa/Viện và chuyển về Phòng Đào tạo.
- i) Thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh cho ngành quản lý.
- k) Thực hiện báo cáo phản hồi kết quả khảo sát ý kiến người học.
- l) Thực hiện các nhiệm vụ liên quan khác do Trường Khoa/Viện phân công.
12. Thực hiện các quyền hạn và nghĩa vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực từ ngày 01 tháng 9 năm 2025.

Điều 3. Phòng Đào tạo, Khoa/Viện quản ngành, trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, ĐT.



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Lê Hiếu Giang



